



BEREN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

Ben sporcumun zeki, çevik ve avmî zamanda ahlaklısını severim.

Doküman No: KOS 4.1.1.28

Yürürlük Tarihi: 01/01/2014

Revizyon No/ Tarih:

ÖĞRENCİ ASKERLİK İŞ AKIŞI

İnsan Kaynakları	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
	Başla		Askeralma Yönergesi
Öğrenci İşleri Personeli	Kesin kayıtlardan sonra askerlik çağına girenler için öğrenci durum belgesi düzenlenir. B	Kesin kaydı yapılan erkek öğrenciler için askerlik şubelerine yazı yazmak, evrak kayıt birimine teslim etmek.	
Evrak Kayıt Personeli	R1 Öğrenci durum belgesi ilgili askerlik şubelerine gönderilir.	Evrak kayıt birimince kayıt altına alınan evrağı postalanması için ilgili personele teslim etmek.	
	Çeşitli nedenlerle ilişkisi kesilen ve mezun olan öğrenciler ilgili askerlik şubelerine öğrenci durum belgeleri ile bildirilir.		

HAZIRLAYAN

Mustafa GÜRBÜZ

Memur

KONTROL EDEN

Turan KARİP

Yüksekökol Sekreteri

ONAYLAYAN

Yrd. Doç. Dr. Mehmet YAZICI

Müdür