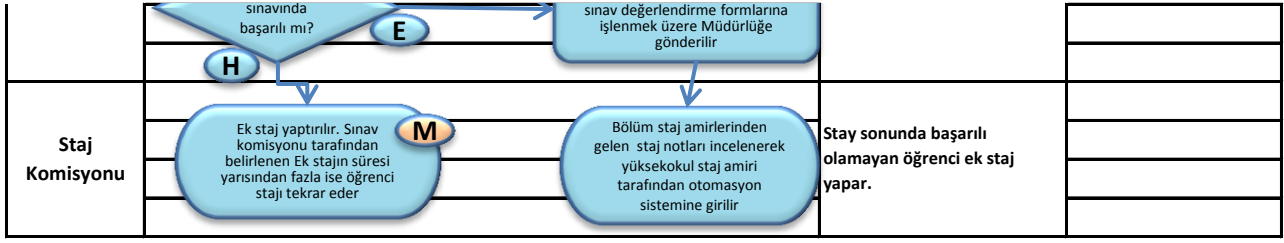




STAJ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

İnsan Kaynakları	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
	<p>STAJ İşlemleri 15 Günlük Staj1 30 Günlük Staj 2</p>		Staj Yönergesi
Müdür	<p>R1 Staj Yönergesinin 6. maddesi gereği Müdür tarafından Yüksekokul Staj Amiri görevlendirilir</p> <p>B Staj yönergesinin 7. maddesi gereği Bölüm Başkanları tarafından bölüm staj sorumluları görevlendirilir</p>	Müdür Yüksekokul Staj Amirini belirler	
Bölüm Başkanı	<p>B Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile öğrencilerin staja başlama tarihleri belirlenir ve ilgili Bölüm Başkanlıklarına yazı ile bildirilir.</p> <p>B Staj dersine kayıt yaptıran öğrencilerin listesi bölüm staj sorumluları ve Yüksekokul staj amirine yazı ile bildirilir</p>	Bölüm Başkanları, Bölüm Staj Sorumlularını belirler.	
Bölüm Staj Sorumlusu	<p>E Öğrencinin staj yapacağı kurum ve kuruluş bölüm staj sorumlusu tarafından uygun bulundu mu?</p> <p>H</p>	Bölüm staj sorumluları staj için kayıt yaptıran öğrencileri Yüksekokul staj amirine yazı ile bildirir.	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>H Öğrenci yeni bir staj yeri için yönlendirilir</p> <p>E Öğrencinin yeni staj yeri uygun mu?</p> <p>M Staj iptal edilir</p>	Yönetim Kurulunda belirlenen staj tarihleri yazı ile Bölüm Başkanlarına bildirilir.	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>B Zorunlu staj formu hazırlanarak staj yapacağı kuruma onaylatmak üzere öğrenciye teslim edilir</p>	Hazırlanan staj formları onaylatılmak üzere kayda alınır ve öğrenciye teslim edilir.	
Tahakkuk Personeli	<p>B Onaylanan zorunlu staj formu SGK girişi için Yüksekokul Tahakkuk Birimine gönderilir</p> <p>B Öğrencinin staj belgesi ve yönerge staj yapacağı kuruma gönderilir</p> <p>B Staj sonunda staj yapılan yerler tarafından düzenlenen staj belgeleri bölüm staj sorumlusuna gönderilir</p>	Stajyer öğrencinin SGK girişi yapıldıktan sonra staj belgesi staj yapacağı kuruma gönderilir.	
Staj Komisyonu	<p>E Öğrenci bölüm staj komisyonu tarafından sınava alınır</p> <p>M Yapılan staj bölüm staj sorumlusu tarafından yönergeye uygun bulundu mu?</p> <p>H Öğrenci stajını tekrar eder. (Staj Yönergesi Madde 18)</p> <p>M Staj değerlendirme komisyonunca hazırlanan listeler</p>	Stajını tamamlayan öğrenci staj komisyonu tarafından sınava alınır. Stajı yönergeye uygun bulunmayan öğrenci stajını tekrar eder	



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mustafa GÜRBÜZ	Turan KARİP	Yrd. Doç. Dr. Mehmet YAZICI
Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür