



ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ
TURİZM VE OTELCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU

SÜREÇ SORUMLULARI FORMU

Doküman No: ST 9.1.

Yürürlük Tarihi: 01.01.2014

Revizyon No/Tarih:

S. N.	SÜREÇ	HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
1	Gelen Evrak Kaydı İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
2	Giden Evrak Kaydı İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
3	Taşınır Kayıt, Zimmet ve Devir İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
4	Sayım İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
5	Taşınır İmha İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
6	Maaş ve Avans İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
7	Görevlendirme ve Yolluk İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
8	Yıllık İzin/Hastalık İzni Alma İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
9	Satın Alma İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
10	Öğrenci Kayıt/İlişik Kesme/Mezuniyet İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür
11	Ders İşlemleri	İlgili Memur	Yüksekokul Sekreteri	Müdür

ADI-SOYADI / GÖREVİ		İMZA
Hazırlayan	Cansel BAYRAM / Bilgisayar İşletmeni	
Kontrol Eden	Güner YILDIRIM / Yüksekokul Sekreteri	
Onaylayan	Yrd. Doç. Dr. Arzu GÜNCÜ / Müdür	